



UCZELNIANE ZASADY ORGANIZACJI I DOFINANSOWANIA BLENDED INTENSIVE PROGRAMMES (BIP)

BIP są to krótkie intensywne programy mieszane w zakresie uczenia się, nauczania i szkolenia, w tym współpraca online, dla studentów i pracowników. Programy mogą obejmować uczenie się w oparciu o wyzwania, w ramach których międzynarodowe zespoły współpracują ze sobą, aby sprostać na przykład wyzwaniom związanym z celami zrównoważonego rozwoju ONZ (<https://www.un.org.pl/>) lub innym wyzwaniom społecznym, przed jakimi stają konkretne regiony, miasta, przedsiębiorstwa.

Kryteria kwalifikowalności przy organizacji kursów intensywnych:

1. BIP musi zostać opracowany i wdrożony przez co najmniej trzy instytucje szkolnictwa wyższego, którym przyznano ECHE, pochodzące z co najmniej trzech krajów programu. Uczestnicy z krajów partnerskich mogą brać udział, ale nie wliczają się do minimalnych wymogów;
2. BIP musi składać się z krótkotrwałej mobilności fizycznej za granicą (od 5 do 30 dni), połączonej z obowiązkowym komponentem wirtualnym, umożliwiającym pracę zespołową i wymianę doświadczeń na podstawie e-uczenia się opartego na współpracy;
3. BIP musi zapewnić studentom co najmniej 3 punkty ECTS;
4. Czas trwania komponentu wirtualnego nie został określony;
5. Minimalna liczba uczestników BIP musi wynosić 15 (nie wliczając kadry zaangażowanej w realizację programu i studentów z uczelni organizującej BIP);
6. BIP musi zakończyć się do czasu obowiązywania umowy finansowej Erasmus+, ramach której jest realizowany.

Całkowity budżet przeznaczony na organizację BIP w ramach realizowanej umowy finansowej Erasmus+ Mobilność w szkolnictwie wyższym 2021, wynosi 24 000 EUR.

W ramach przyznanego dofinansowania ogłasza się nabór wniosków na organizację czterech kursów intensywnych. Wydziały UAM zainteresowane organizacją BIP mogą składać wnioski o dofinansowanie BIP do dnia 15.02.2022 roku.

Wniosek będzie oceniany w oparciu następujące kryteria:

- wniosek kompletny, złożony w terminie;
- wniosek spełnia wymogi dotyczące kwalifikowalności organizacji kursów intensywnych;
- wcześniejsze doświadczenie wnioskującego w organizacji szkół letnich, kursów intensywnych itp.;
- cel, uzasadnienie i opis działania.

Dofinansowanie wyjazdów stypendialnych studentów UAM, wyjeżdżających na BIPs organizowane przez Uczelnie partnerskie, będzie wypłacane z puli środków przeznaczonych dla wyjazdów studentów (SMS) według stawek dla mobilności krótkoterminowej, a w przypadku wyjazdu pracowników z puli środków przeznaczonych na wyjazdy pracowników (STT lub STA) według stawek przewidzianych dla mobilności pracowników.

1. W ramach jednego BIP organizowanego przez Uczelnię partnerską, UAM sfinansuje wyjazd maksymalnie **7 studentów/doktorantów i 1 opiekuna dydaktycznego**.



2. Każdy zakwalifikowany do udziału w BIP student/doktorant, otrzyma dofinansowanie według następujących stawek:

	Kwota dziennego stypendium	Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”*	„green travel”*
Pobyt od 5 do 14 dni	70 €/dzień	100 €/wyjazd lub 150 €/wyjazd	50 € jednorazowo
Pobyt od 15 do 30 dni	50 €/dzień		

Przy wyjazdach studentów/doktorantów, maksymalnie jeden dzień przed oraz maksymalnie jeden dzień następujący po okresie mobilności, będzie dodany do okresu mobilności. Na okres tych maksymalnie 2 dni zostanie wypłacone uczestnikowi dofinansowanie.

*Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

Grupa osób	Kryterium, na podstawie którego zostanie przyznana dopłata uzupełniająca
Osoby z niepełnosprawnościami	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
Osoby ze środowisk uboższych	Uczestnik mobilności, który w semestrze poprzedzającym wyjazd otrzymywał stypendium socjalne, zdefiniowane zgodnie z <i>Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 1630, z późn. zm.).</i>

3. Każdy zakwalifikowany do udziału w BIP opiekun dydaktyczny, otrzyma jako *wsparcie indywidualne* (ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania), według następujących dziennych stawek:

GRUPA PAŃSTWA	DZIENNA STAWKA (do 14 dni)	DZIENNA STAWKA (od 15 dnia)
GRUPA 1: Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, kraje partnerskie z regionu 14	180 Euro	126 EUR
GRUPA 2: Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Niderlandy, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy, kraje partnerskie z regionu 5	160 Euro	112 EUR
GRUPA 3: Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska	140 EUR	98 EUR

*region 14 – Wyspy Owcze, Szwajcaria, Zjednoczone Królestwo, region 5- Andora, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino.

Opiekun dydaktyczny z orzeczonym stopniem niepełnosprawności otrzyma dopłatę uzupełniającą do wsparcia indywidualnego w wysokości 100 EUR na okres mobilności fizycznej trwającej od 5 do 14 dni oraz 150 EUR od 15 do 30 dni.

4. Opiekun dydaktyczny otrzyma dodatkowo **ryczałt na koszty podróży**. Kwota ryczałtu uzależniona jest od odległości, jaką uczestnik musi pokonać od miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca realizacji mobilności. Miejscem rozpoczęcia podróży dla jest adres siedziby



Uczelni. Do obliczania odległości Uczelnia wykorzystuje oficjalny kalkulator opracowany przez Komisję Europejską i dostępny na stronie:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_pl

5. Kwota ryczałtu na koszty podróży zostanie powiększona w przypadku spełnienia wymogów związanych z „green travel”
6. Kwotę ryczałtu na koszty podróży przyznaje się według następującej zasady:

Odległość	Ryczałt	„green travel”
Od 0 do 99 km	23 EUR	
od 100 do 499 km	180 EUR	210 EUR
od 500 do 1 999 km	275 EUR	320 EUR
od 2 000 do 2 999 km	360 EUR	410 EUR
od 3 000 do 3 999 km	530 EUR	610 EUR
od 4 000 do 7 999 km	820 EUR	
≥8 000 km	1500 EUR	

*Green travel – podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu takich jak autobus, pociąg, łódź lub wspólne korzystanie z samochodu.

Przy wyjazdach opiekuna dydaktycznego, maksymalnie jeden dzień przed oraz maksymalnie jeden dzień następujący po okresie mobilności, będzie dodany do okresu mobilności. Na okres tych maksymalnie 2 dni nie zostanie wypłacone uczestnikowi dofinansowanie.

7. Wydziały przekazują do Sekcji Programu Erasmus+ i programów specjalnych listę osób nominowanych do udziału w BIP organizowanym przez uczelnię partnerską minimum 7 dni przed terminem rozpoczęcia działania.