

# OPIS MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)

## I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia:

**Organizacja i kierownictwo**

2. Kod modułu kształcenia:

**OK**

3. Rodzaj modułu kształcenia:

**Obowiązkowy**

4. Kierunek studiów:

**Administracja**

5. Poziom studiów:

**Studia pierwszego stopnia**

6. Forma studiów

**Studia stacjonarne**

7. Rok studiów:

**Pierwszy**

8. Semestr:

**zimowy**

9. Rodzaje zajęć i liczba godzin:

**Wykład**

10. Liczba punktów ECTS:

**6 ECTS**

11. Imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy:

**Prof. UAM dr hab. Krystyna Wojtczak ([wojtczak@amu.edu.pl](mailto:wojtczak@amu.edu.pl))**

12. Język wykładowy:

**polski**

## II. Informacje szczegółowe:

1. Cele modułu kształcenia:

<b>C1</b>	przekazanie wiedzy z zakresu podstawowych pojęć dotyczących organizacji i organizowania działań zespołów zorganizowanych oraz kierowania nimi,
<b>C2</b>	zapoznanie z genezą i rozwojem myśli w zakresie racjonalnej organizacji pracy,
<b>C3</b>	przedstawienie wiedzy potrzebnej do utworzenia prakseologicznie rozumianej

	organizacji i mierzenia sprawności jej działania, przy uwzględnieniu modeli struktur organizacyjnych,
<b>C4</b>	przygotowanie do oceny struktur organizacyjnych, rozwijanie umiejętności dostrzegania patologii w organizacji, umiejętności jej usprawniania, reorganizacji, oceny kosztów innowacji oraz przygotowania i sposobu przeprowadzenia reorganizacji,
<b>C5</b>	zapoznanie z funkcjami kierowniczymi oraz czynnikami ułatwiającymi i utrudniającymi ich wykonywanie, rodzajami i stylami kierowania.
<b>C6</b>	wyrobienie umiejętności organizowania stanowisk pracy i kierowania nimi.

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

**Bez wymagań wstępnych**

3. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów:

<b>Symbol efektu kształcenia</b>	<b>Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student potrafi:</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów</b>
OK_01	zdefiniować i wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i kierownictwa, z uwzględnieniem prakseologicznego znaczenia tych pojęć,	K_W01, K_W02, K_W05, K_U01, K_U03,
OK_02	ma wiedzę w zakresie genezy i rozwoju naukowej organizacji pracy oraz zna współczesne kierunki badawcze w zakresie organizacji i kierownictwa,	K_W02, K_U01,
OK_03	zna i rozumie istotne elementy organizacji i warunki kształtujące jej powodzenie,	K_W03, K_U01, K_U04, K_K03,
OK_04	zbudować instytucję, ma umiejętność określenia elementów jej struktury, formalizacji oraz oceny funkcjonowania organizacji i prezentacji wyników,	K_W03, K_U01, K_U04, K_K03,
OK_05	dostrzec i właściwie ocenić zjawiska patologii w organizacji oraz podejmować działania niwelujące zagrożenie niesprawności organizacji,	K_W07, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U07, K_K03, K_K04,
OK_06	zna i rozumie istotę funkcji kierowniczych oraz czynników ułatwiających i utrudniających ich wykonywanie.	K_W02, K_W05, K_K03, K_K04, K_K07,

4. Treści kształcenia:

<b>Nazwa modułu kształcenia</b>		
<b>Symbol treści kształcenia</b>	<b>Opis treści kształcenia</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia modułu</b>
TK_01	Podstawy teorii organizacji i kierownictwa:	OK_01,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojęcia podstawowe,</li> <li>- przedmiot i zakres badań,</li> <li>- miejsce teorii organizacji wśród nauk teoretycznych,</li> <li>- teoria organizacji i kierownictwa a prakseologia,</li> <li>- teoria organizacji i kierownictwa a cybernetyka i teoria systemów,</li> </ul>	
TK_02	<p>Geneza i rozwój myśli teoretycznej prekursorów kierunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologiczno-fizjologicznego,</li> <li>- administracyjnego,</li> <li>- stosunków międzyludzkich,</li> <li>- matematycznego,</li> <li>- filozoficznego,</li> </ul>	OK_02,
TK_03	Pojęcie organizacji formalnej i nieformalnej (świadomej i nieświadomej), i tworzonych w jej ramach grup nieformalnych,	OK_03,
TK_04	Podstawowe cechy organizacji	OK_03,
TK_05	Kryteria mierzenia sprawności działania organizacji,	OK_03,
TK_06	Formalizacja organizacji i jej wpływ na sprawność działania	OK_04,
TK_07	<p>Budowa modelu działania zespołowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasady tworzenia indywidualnych stanowisk pracy oraz komórek organizacyjnych,</li> <li>- zasięg i rozpiętość kierowania oraz metody ich określania,</li> <li>- pojęcie i rodzaje więzi organizacyjnych,</li> </ul>	OK_03, OK_04,
TK_08	Typy (modele) struktur organizacyjnych i kryteria ocen ich funkcjonowania,	OK_04,
TK_09	<p>Problemy patologii organizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasady usprawniania i reorganizacji,</li> <li>- koszty innowacji,</li> <li>- sposoby przeprowadzenia reorganizacji,</li> <li>- psychologiczne przygotowanie reorganizacji</li> </ul>	OK_05,
TK_10	<p>Kierownictwo w zespołach zorganizowanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojęcie kierownictwa i kierowania,</li> <li>- funkcje kierownicze,</li> <li>- rodzaje kierowania,</li> <li>- style kierowania,</li> </ul>	OK_06,
TK_011	<p>Czynniki ułatwiające i utrudniające wykonywanie funkcji kierowniczych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- źródła niezadowolenia i frustracji pracowników,</li> <li>- rodzaje konfliktów i sposoby ich rozwiązywania przez kierownika.</li> </ul>	OK_06.

## 5. Zalecana literatura:

### Literatura podstawowa:

A. Chrisidu-Budnik, J. Korczak, A. Pakuła, J. Supernat, *Nauka organizacji i zarządzania*, Wrocław 2005,  
*Podstawy zarządzania w administracji publicznej*, red. A. Naworól, Szczecin 2003,  
J. Supernat, *Zarządzanie strategiczne*, Wrocław 1998,  
E. Knosala, *Prawne układy sterowania w administracji publicznej*, Katowice 1998,  
*Doskonalenie struktury organizacyjnej*, pod red. A. Stabryły, Warszawa 1991,  
W. Gabara, *Nauka o organizacji i zarządzaniu. Kierunki i tendencje*, PWE 1989,  
J. Bloch, Z. Leoński, E. Talejko, *Wstęp do teorii organizacji i kierownictwa*, Poznań 1978.

### Literatura uzupełniająca:

W. Kieżun, *Sprawne zarządzanie organizacją*, Warszawa 1998,  
J. Zieleniewski, *Organizacja zespołów ludzkich. Wstęp do teorii organizacji i kierownictwa*, PWN, Warszawa 1983,  
S. Kowalewski, *Przełożony i Podwładny*, Warszawa 1979,  
W. Kieżun, *Style zarządzania. Teoria i praktyka*, Warszawa 1977,  
T. Kotarbiński, *Traktat o dobrej robocie*, Warszawa 1975,  
L. J. Peter, *Recepta Petera*, Warszawa 1975,  
L. J. Peter, R. Hull, *Zasada Petera*, Warszawa 1975,  
W. Westwood, *Podstawy skutecznego zarządzania. Przewodnik dla praktyków*,

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć:

**Biblioteka UAM, Biblioteka i czytelnia Wydziału Prawa i Administracji UAM.**

## III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania:

Nazwa modułu (przedmiotu): <b>Organizacja i kierownictwo</b>			
<b>Symbol efektu kształcenia dla modułu</b>	<b>Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć</b>	<b>Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia</b>	<b>Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia</b>
OK_01	TK_01,	wykład	P- egzamin pisemny - odpowiedzi pozytywne na trzy z czterech pytań do wyboru
OK_02	TK_02,	wykład	j.w.

OK_03	TK_03, TK_04, TK_5,	wykład	j.w.
OK_04	TK_06, TK_07, TK_08,	wykład	j.w.
OK_05	TK_09,	wykład	j.w.
OK_06	TK_10, TK_11.	wykład	j.w.

2. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS):

<b>Nazwa modułu (przedmiotu)</b>	
Forma aktywności	<b>Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności</b>
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem akademickim	<b>45</b>
Praca własna studenta	<b>105 godz.</b>
Suma godzin	<b>150 godz.</b>
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu (przedmiotu)	<b>6</b>

3. Sumaryczne wskaźniki ilościowe:

Liczba punktów ECTS,	<b>6</b>
Godziny zajęć zorganizowanych przez Wydział	<b>45</b>
Przygotowanie do egzaminu	<b>105</b>