

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)
dla przedmiotu Zarządzanie procesami (ZP) na kierunku Zarządzanie

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia:

Zarządzanie procesami

2. Kod modułu kształcenia:

3. Rodzaj modułu kształcenia (obowiązkowy albo fakultatywny):

Obowiązkowy

4. Kierunek studiów:

Zarządzanie

5. Poziom studiów (I lub II stopień albo jednolite studia magisterskie):

Studia drugiego stopnia (2 letnie)

6. Rok studiów:

pierwszy rok studiów

7. Semestr (zimowy lub letni):

Semestr letni

8. Rodzaje zajęć i liczba godzin:

Studia stacjonarne: 45 godzin wykładu.

Studia niestacjonarne: 18 (+27) godzin wykładu.

9. Liczba punktów ECTS:

6 ECTS

10. Imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy lub osoby prowadzącej zajęcia:

dr Michał Flieger (m.flieger@wp.pl)

11. Język wykładowy:

Język polski

II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu kształcenia:

- dostarczenie wiedzy z zakresu zarządzania procesami wywierającego największy wpływ na współczesne struktury organizacyjne
- omówienie możliwych sposobów zastosowania ZP w praktyce organizacji biznesowych oraz publicznych,

- położenie nacisku na wzajemne powiązania występujące pomiędzy poszczególnymi koncepcjami i metodami zarządzania a ZP
- wskazanie możliwości budowania spójnego systemu koncepcji i metod zarządzania oraz ich komplementarnego wspomaganie wdrażania i bieżącego zarządzania organizacją procesową.

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):

Brak szczególnych wymagań w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

3. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów:

Symbol efektów kształcenia	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student potrafi:	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów
ZP_01	Znajomość podstawowych założeń ZP	K_W01-02, K_U01
ZP_02	Wiedza na temat wpływu ZP na skuteczność zarządzania organizacjami	K_W03-04, K_U02-03
ZP_03	Wiedza na temat wzajemnych powiązań występujących pomiędzy poszczególnymi koncepcjami zarządzania i ZP	K_W03-04, K_U02-03
ZP_04	Umiejętność analizy organizacyjnej pod kątem możliwości zastosowania i doskonalenia ZP	K_W06, K_U04-06
ZP_05	Uzyskania postrzegania przez studenta koncepcji i ZP jako spójnego, powiązanego wewnątrz systemu	K_W02-04, K_U03
ZP_06	Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu ZP w procesie decyzyjnym	K_W06, K_U06
ZP_07	Zrozumienie, że w ZP kluczową rolę odgrywa osiąganie dojrzałości procesowej	K_W07, K_U04, K_K05-06

4. Treści kształcenia:

Nazwa modułu kształcenia:		
Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
TK_01	Istota ZP	K_W01-04, K_U01-06
TK_02	Identyfikacja procesów głównych	K_W01-04, K_U01-04
TK_03	Identyfikacja procesów pomocniczych	K_W01-04, K_U01-06,

		K_K05-06
TK_04	Kryteria dojrzałości procesowej	K_W01-04, K_U01-06
TK_05	Model adaptacji kryteriów dojrzałości procesowej	K_W01-04, K_W06-07, K_U01-05
TK_06	Ujęcie fraktalne ZP	K_W01-04, K_W06-07, K_U01-06
TK_07	Wsparcie ZP koncepcjami zarządzania	K_W01-04, K_U01-04, K_K05-06
TK_08	IT w ZP	K_W01-04, K_W06-07, K_U01-04
TK_09	Wybrane metody zarządzania a ZP	K_W01-04, K_U01-05, K_K05-06

5. Zalecana literatura:

Dowolne dostępne na rynku wydawniczym aktualne podręczniki z zakresu makroekonomii dla zaawansowanych, polityki gospodarczej i ekonomii rozwoju.

Literatura podstawowa:

1. M. Flieger, Dojrzałość procesowa w urzędach gmin. Model adaptacji kryteriów dojrzałości procesowej, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 2012

Literatura uzupełniająca:

1. P. Grajewski, Organizacja Procesowa, PWN, wydanie bieżące.

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.:

Ewentualne informacje o charakterze i dostępności materiałów potrzebnych do zajęć przekazuje prowadzący zajęcia na początku roku akademickiego.

III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania:

Nazwa modułu (przedmiotu): Zarządzanie procesami			
Symbol efektu kształcenia dla modułu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia	Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia
ZP_01	TK_01-09	Wykład z wykorzystaniem własnych materiałów dydaktycznych	Egzamin pisemny w formie testu

ZP_02	TK_01-05, 07	J.w.	J.w.
ZP_03	TK_01-09	J.w.	J.w.
ZP_04	TK_01-08	J.w.	J.w.
ZP_05	TK_04-09	J.w.	J.w.
ZP_06	TK_01-06, 08-09	J.w.	J.w.
ZP_07	TK_01, 03, 07, 09	J.w.	J.w.

Przykładowe podstawowe pytania egzaminacyjne są identyczne jak ww. opisy poszczególnych treści kształcenia.

2. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS):

Nazwa modułu (przedmiotu): Zarządzanie procesami	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Studia stacjonarne: Studia niestacjonarne:
Praca własna studenta (łącznie wszystkie formy)	Studia stacjonarne: Studia niestacjonarne:
Suma godzin	
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu (przedmiotu)	6

3. Sumaryczne wskaźniki ilościowe:

Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:

Student otrzymuje wszystkie ww. punkty ECTS za zaliczenie całego modułu, tzn. za ostateczne zaliczenie z oceną pozytywną egzaminu z tego przedmiotu.

4. Kryteria oceniania:

Poziom poszczególnych umiejętności scharakteryzowanych powyżej w ramach opisu efektów kształcenia dla tego modułu.

Michał Flieger