

Poznań, dnia 12 września 2012 r.

Prof. zw. dr hab. Krzysztof Krasowski

Katedra Historii Ustroju Państwa

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)

dla przedmiotu Współczesna historia administracji

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia:
Współczesna historia administracji
2. Kod modułu kształcenia:
WHA (10-WHA-a1-s, 10-WHA-a1-n)
3. Rodzaj modułu kształcenia (obowiązkowy albo fakultatywny):
obowiązkowy
4. Kierunek studiów:
Administracja
5. Poziom studiów (I lub II stopień albo jednolite studia magisterskie):
I stopień
6. Rok studiów:
I
7. Semestr (zimowy lub letni):
Semestr letni
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin:
studia stacjonarne: 27 godzin wykładu
studia niestacjonarne: 12 godzin wykładu, 15 godzin – e-learning
9. Liczba punktów ECTS:
2 ECTS
10. Imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy lub osoby prowadzącej zajęcia:
dr Marek Krzymkowski (mkrzymko@amu.edu.pl)
11. Język wykładowy:
Język polski

II. Informacje szczegółowe

1. Cel modułu kształcenia:

Celem przedmiotu jest przekazanie studentom akademickiej wiedzy na temat historii administracji. Przedmiot ma na celu dogłębne zaznajomienie studenta z problematyką kształtowania się administracji, jej ewolucji i roli w historii i współczesności.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy: są następujące:

- a) znajomość wiedzy z zakresu historii, w tym historii państwa na poziomie maturalnym podstawowym
- b) brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

2. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów:

Symbol efektów kształcenia	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student potrafi:	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów
WHA_01	Wyjaśnić pojęcie administracja publiczna i państwowa: ma podstawową wiedzę z zakresu historii i historii administracji.	K_W01-3, K_U02-4, K_K01-5
WHA_02	Opisać proces narodzin nowoczesnej administracji publicznej i jej ewolucje w czasach nowożytnych	K_W01-3, K_U02-4, K_K01-5
WHA_03	Wyjaśnić genezę ustrojową organów administracji państwa.	K_W01-3, K_U02-4, K_K01-5
WHA_04	ukazać relacje w sferze wzajemnych stosunków między głównymi organami państwa	K_W01-3, K_U02-4, K_K01-5
WHA_05	dokonać analizy wydarzeń i procesów historycznych na zasadzie porównawczej z odniesieniem do czasów współczesnych	K_W01-3, K_U02-4, K_K01-5

3. Treści kształcenia:

Nazwa modułu kształcenia: Parlamentaryzm Rzeczypospolitej szlacheckiej		
Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
TK_01	Pojęcie administracji	WHA_01-05
TK_02	Podstawowe zasady administracji współczesnej	WHA_01-05
TK_03	Administracja w okresie absolutyzmu	WHA_01-05
TK_04	Administracja Polsce w XVIII w.	WHA_01-05
TK_05	Księstwo Warszawskie	WHA_01-05
TK_06	Administracja na ziemiach polskich w XIX w.	WHA_01-05
TK_07	Administracja w krajach europejskich w XIX w.	WHA_01-05

TK_08	Administracja Stanów Zjednoczonych	WHA_01-05
TK_09	Administracja II Rzeczypospolitej	WHA_01-05
TK_10	Administracja w Polsce po II wojnie światowej	WHA_01-05
TK_11	Sądownictwo administracyjne	WHA_01-05

4. Zalecana literatura:

W. Witkowski, *Historia administracji w Polsce 1764-1989*, Warszawa 2007; A. Dubownik, Ł. Pisarczyk, *Prawo urzędnicze*, Warszawa 2011

5. Informacja o przewidywanej możliwości wykorzystania b-learningu:
studia niestacjonarne – 15 godzin e-learning

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.:
informacje o materiałach potrzebnych do zajęć przekazuje prowadzący zajęcia na początku roku akademickiego.

III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania:

Nazwa modułu (przedmiotu): Parlamentaryzm Rzeczypospolitej szlacheckiej			
Symbol efektu kształcenia dla modułu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia	Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia
WHA_01	TK_01-11	Wykład	zaliczenie pisemne względnie ustne
WHA_02	TK_01-11	J. w	J. w.
WHA_03	TK_01-11	J.w.	J. w.
WHA_04	TK_01-11	J.w.	J. w.
WHA_05	TK_01-11	J. w.	J. w.

Przykładowe podstawowe pytania egzaminacyjne są identyczne jak ww. opisy poszczególnych treści kształcenia.

2. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS):

Nazwa modułu (przedmiotu): Korpus urzędniczy w Polsce XVIII-XX w.	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Studia stacjonarne: 27 godzin wykładu Studia niestacjonarne: 12 godzin wykładu, 15 e-learningu
Praca własna studenta (łącznie wszystkie formy)	Studia stacjonarne: 33 godzin (60 godzin wynikających z 2 punktów ECTS minus 27 godzin z planu) Studia niestacjonarne: 33 godzin (60 godzin wynikających z 2 punktów ECTS minus 27 godzin z planu)
Suma godzin	60

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu (przedmiotu)	2
--	---

3. Sumaryczne wskaźniki ilościowe:

a) Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:

2 punkty ECTS

b) Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym, takich jak ćwiczenia:

0 punktów ECTS

4. Kryteria oceniania:

Stosuje się następujące kryteria oceniania studenta:

a) poprawność i kultura języka,

b) umiejętność poprawnego formułowania myśli i poglądów oraz ich racjonalnego uzasadniania,

c) umiejętność poprawnej argumentacji prawniczej i logicznego wyciągnięcia wniosków,

d) znajomość historii administracji objętej treściami kształcenia,

e) poziom poszczególnych umiejętności scharakteryzowanych powyżej w ramach opisu efektów kształcenia dla tego modułu.

Prof. zw. dr hab. Krzysztof Krasowski