

**PROGRAM STUDIÓW**  
dla kierunku *Administracja*

**I. Informacje podstawowe**

Nazwa kierunku studiów	<i>Administracja</i>
Poziom kształcenia	<b>Studia pierwszego stopnia</b>
Forma studiów	<b>Stacjonarne</b>
Profil kształcenia	<b>ogólnoakademicki</b>
Liczba semestrów	<b>6</b>
Liczba punktów ECTS	<b>186 ECTS (co najmniej 180)</b>
Tytuł zawodowy absolwenta	<b>Licencjat</b>

**II. Informacje dodatkowe**

Przyporządkowanie kierunku studiów do:	
obszaru kształcenia	<b>nauki społeczne</b>
dziedziny nauk	<b>1) nauki prawne; 2) nauki ekonomiczne</b>
dyscyplin naukowych	<b>1) nauki o administracji, prawo, 2) ekonomia, finanse, nauki o zarządzaniu</b>
Uzasadnienie koncepcji i celu kierunku studiów	
<b>Program studiów:</b> 1) w pełni koresponduje z misją i strategią WPiA oraz UAM; 2) w pełni uwzględnia możliwości kadrowe i finansowe Wydziału Prawa i Administracji oraz UAM; <b>a ponadto</b> 3) zapewnia wysoką efektywność prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji UAM badań naukowych w dziedzinach nauk i dyscyplinach naukowych związanych z prowadzonym kierunkiem studiów „administracja”.	
Odniesienie do potrzeb rynku pracy, wyników badania karier absolwentów i wzorców międzynarodowych	
<b>Program studiów:</b> 1) w pełni uzasadnia zapotrzebowanie rynku pracy; 2) odpowiada wzorcom kształcenia na potrzeby rynku krajowego i innych państw, w tym UE.	

Możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia przez absolwentów

**Absolwenci są przygotowani do:**

**1) podjęcia zatrudnienia, w tym zajmowania stanowisk kierowniczych średniego szczebla w następujących jednostkach, sferach aktywności:**

- administracja publiczna (służba cywilna, jednostki samorządu terytorialnego, agencje rządowe, służby resortowe - policji, straży, inspekcji drogowej)
- administracja skarbowa (Urzędy Skarbowe, Izby Skarbowe)
- administracja celna (Urzędy Celne, Izby Celne),
- administracja gospodarcza (podmioty gospodarcze w sektorze publicznym i prywatnym)
- administracja społeczna (podmioty działalności leczniczej, oświatowej, kultury, zabytków, instytucji pozarządowych)
- administracja wymiaru sprawiedliwości,
- jednostki kontroli administracji (NIK oraz RIO),
- instytucje unijne, a także
- działy personalne oraz działy księgowości firm,
- działy zamówień publicznych,
- firmy outsourcingowe, w szczególności usługowe (np. księgowość, rozliczenia, logistyka),
- administracja w kancelariach zawodów zaufania publicznego etc.

**2) dalszego kształcenia na:**

**studiach drugiego stopnia kierunku „administracja” lub kierunków pokrewnych, studiach podyplomowych - zgodnie z przyjętymi zasadami rekrutacji w danej Uczelni.**

Moduły kształcenia

- 1. moduł zajęć z zakresu nauk podstawowych,**
- 2. moduł zajęć obowiązkowych (innych niż podstawowe) i do wyboru (profil kształcenia utworzony przez studenta),**
- 3. moduł zajęć o charakterze praktycznym,**
- 4. moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów WPiA**

Moduły zajęć z zakresu nauk

**Obejmują:**

<p>podstawowych dla kierunku studiów</p>	<p><b>Prawoznawstwo (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Mikro i makro-ekonomia (wykład);</b>  <b>Prawo konstytucyjne (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Metody zarządzania (wykład);</b>  <b>Prawo administracyjne cz. I. (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Prawo administracyjne cz. II. (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Prawo cywilne (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Prawo pracy i stosunki pracownicze (wykład, ćwiczenia);</b>  <b>Finanse publiczne i prawo finansowe (wykłady, ćwiczenia);</b>  <b>Postępowanie administracyjne (wykłady, ćwiczenia);</b>  <b>Publiczne prawo gospodarcze (wykłady, ćwiczenia).</b></p>
<p>Moduł zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów</p>	<p><b>I. Wykłady:</b></p> <p>1) z zakresu nauk podstawowych (podane powyżej),</p> <p>2) inne obowiązkowe wykłady z przedmiotów:</p> <p>:</p> <p><b>Doktryny polityczno-prawne,</b>  <b>Organizacja i kierownictwo,</b>  <b>Psychologia ogólna z elementami psychologii społecznej,</b>  <b>Logika praktyczna,</b>  <b>Współczesna historia administracji,</b>  <b>Nauka administracji,</b>  <b>Socjologia organizacji,</b>  <b>Podstawy marketingu,</b>  <b>Statystyka z demografią,</b>  <b>Międzynarodowa ochrona praw człowieka,</b>  <b>Prawo karne,</b>  <b>Prawo międzynarodowe publiczne,</b>  <b>Prawo rodzinne i spadkowe,</b>  <b>Podstawy prawa własności intelektualnej,</b>  <b>Administracja rolnictwa,</b>  <b>Etyka,</b>  <b>Prawo instytucjonalne UE,</b>  <b>Podatki i prawo podatkowe,</b>  <b>Podstawy prawa handlowego,</b>  <b>Fundusze strukturalne UE,</b>  <b>Postępowanie egzekucyjne w administracji,</b>  <b>Ochrona środowiska,</b>  <b>Zamówienia publiczne.</b></p> <p>3) 14 wykładów do wyboru spośród:</p> <p><b>Filozofia, teoria i praktyka demokracji,</b>  <b>Techniki organizatorskie i decyzyjne,</b>  <b>Korpus urzędniczy w Polsce XVIII w.,</b>  <b>Wstęp do wykładni prawa administracyjnego,</b>  <b>Techniki negocjacji i mediacji w administracji,</b></p>

**Podstawy rachunkowości,  
Polityka społeczna,  
Prawo migracyjne,  
Umowy w administracji,  
Prawo urzędnicze,  
Prawo wykroczeń,  
Prawo karno-skarbowe,  
Dyplomacja i prawo dyplomatyczne,  
Instytucje współpracy europejskiej,  
Europejskie prawo osobowe,  
Finanse UE,  
Prawo żywnościowe,  
Nietypowe formy zatrudnienia,  
Prawo ubezpieczeń społecznych,  
Prawo zagospodarowania przestrzeni,  
Zarządzanie nieruchomościami,  
Ochrona zabytków,  
Standardy etyczne w służbie publicznej,  
Europejskie prawo podatkowe,  
Finanse samorządu terytorialnego,  
Swoboda świadczenia usług w Polsce,  
Pojęcie i rejestracja stanu cywilnego osoby fizycznej,  
Prawo spółdzielcze,  
Prawo medyczne,  
wykładów (do 6) z innego kierunku WPiA lub  
proponowanych przez UAM.**

## **II. Ćwiczenia::**

**1) z zakresu nauk podstawowych dla kierunku studiów  
(wskazane powyżej), oraz**

**2) inne ćwiczenia obowiązkowe z przedmiotów:**

**Logika praktyczna,  
Prawo międzynarodowe publiczne,  
Prawo rodzinne i spadkowe,  
Prawo własności intelektualnej,  
Administracja rolnictwa,  
Podatki i prawo podatkowe,  
Fundusze strukturalne UE,  
Postępowanie egzekucyjne w administracji,  
Ochrona środowiska,  
Zamówienia publiczne,  
Technologia informacji.**

## **III. Lektorat**

**język obcy do wyboru spośród: angielski, niemiecki,  
francuski, hiszpański, rosyjski**

Moduł zajęć o charakterze praktycznym	<b>Zajęcia nie wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów:</b> <b>1) Praktyki zawodowe,</b> <b>2) Przystosowanie biblioteczne.</b>
Moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów	<b>Wykłady do wyboru</b> w liczbie nie przekraczającej 6 wykładów.
<b>Łączna liczba punktów ECTS które student musi uzyskać</b>	
Moduł zajęć z zakresu nauk podstawowych dla kierunku studiów	<b>59 ECTS</b>
Moduł zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	<b>181 ECTS</b> <b>(186 ECTS pomniejszone o 5 ECTS – praktyki zawodowe)</b>
Moduł zajęć o charakterze praktycznym	<b>5 ECTS</b> <b>(praktyki zawodowe)</b>
Zajęcia z wychowania fizycznego	<b>2 ECTS</b>
<b>Łączna liczba punktów które student może uzyskać</b>	
Moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów	<b>do 18 ECTS</b>
<b>Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk</b>	
Określają: 1) plan studiów kierunku „administracja” – studia stacjonarne pierwszego stopnia stanowiący załącznik do uchwały, 2) uchwała nr 309/2008-2009 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 22 września 2009 roku w sprawie praktyk zawodowych.	

### III. Plan studiów

**Plan studiów  
dla kierunku *Administracja*  
studia stacjonarne pierwszego stopnia**

<b>Rok I - semestr 1</b>					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Razem</b>	<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS (W+ćw)</b>
<b>Prawoznawstwo</b>	44	30	14	E	7 (5+2)
Doktryny polityczno-prawne	24	24	-	E	4
<b>Mikro i makro-ekonomia</b>	45	45	-	E	6
Organizacja i kierownictwo	45	45	-	E	6
Psychologia ogólna z elementami psychologii społecznej	30	30	-	Z	4
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
W-F	30	-	30	Z	-
Przysposobienie biblioteczne	2	-	2	Z	-
<b>Razem semestr 1</b>	<b>250</b>	<b>204</b>	<b>46</b>	<b>4E/4Z</b>	<b>30</b>

**Jeden przedmiot do wyboru spośród:**

1. [Filozofia, teoria i praktyka demokracji](#)
2. [Techniki organizatorskie i decyzyjne](#)
3. [Prawo urzędnicze w Polsce XVIII-XXI w.](#)
4. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

Rok I - semestr 2					
Nazwa przedmiotu	Razem	Wykład	Ćwiczenia/ Lektorat	Forma zaliczenia	ECTS (W+ćw.)
<b>Prawo konstytucyjne</b>	60	30	30	E	5(3+2)
Logika praktyczna	63	39	24	E	5(3+2)
Współczesna historia administracji	27	27	-	Z	2
Nauka administracji	21	21	-	Z	2
Socjologia organizacji	24	24	-	Z	2
<b>Metody zarządzania</b>	30	30	-	E	3
Podstawy marketingu	24	24	-	E	2
Statystyka z demografią	18	18	-	Z	2
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Język obcy*	30	-	30	Z	-
W-F	30	-	30	Z	2
<b>Razem semestr 2</b>	<b>387</b>	<b>273</b>	<b>114</b>	<b>4E/8Z</b>	<b>31</b>
<b>Razem I rok</b>	<b>637</b>	<b>477</b>	<b>160</b>	<b>8E/12Z</b>	<b>61</b>

**Dwa przedmioty do wyboru spośród:**

1. [Wstęp do wykładni prawa administracyjnego](#)
2. [Techniki negocjacji i mediacji w administracji](#)
3. [Podstawy rachunkowości](#)
4. [Polityka społeczna](#)
5. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

\* jeden lektorat do wyboru spośród języków obcych: angielski, niemiecki, francuski, rosyjski.

<b>Rok II - semestr 3</b>					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Razem</b>	<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia/ Lektorat</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS (W+ćw.)</b>
Międzynarodowa ochrona praw człowieka	30	30	-	E	3
<b>Prawo administracyjne cz. I</b>	60	30	30	-	-
<b>Prawo cywilne</b>	60	30	30	E	6 (4+2)
Prawo karne	30	30	-	Z	3
Prawo międzynarodowe publiczne	46	30	16	E	4 (3+1)
<b>Prawo pracy i stosunki pracownicze</b>	60	30	30	E	6 (4+2)
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Język obcy	30	-	30	Z	-
<b>Razem semestr 3</b>	<b>406</b>	<b>270</b>	<b>136</b>	<b>4E/5Z</b>	<b>31</b>

**Trzy przedmioty do wyboru spośród:**

1. Prawo migracyjne
2. Umowy w administracji
3. Prawo urzędnicze
4. Prawo wykroczeń
5. Prawo karno-skarbowe
6. Dyplomacja i prawo dyplomatyczne
7. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.



<b>Rok II - semestr 4</b>					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Razem</b>	<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia/ Lektorat</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS (W+ćw)</b>
<b>Prawo administracyjne Cz. I</b>	60	30	30	E	6 (4+2)
Prawo rodzinne i spadkowe	29	15	14	E	2 (1+1)
<b>Finanse publiczne i prawo finansowe</b>	55	39	16	E	4 (3+1)
Podstawy prawa własności intelektualnej	40	24	16	E	3 (2+1)
Administracja rolnictwa	43	27	16	Z	3 (2+1)
Etyka	21	21	-	Z	2
Prawo instytucjonalne UE	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Technologia informacyjna	30	-	30	Z	2
Język obcy	30	-	30	Z	-
<b>Razem semestr 4</b>	<b>428</b>	<b>276</b>	<b>152</b>	<b>4E/8Z</b>	<b>34</b>
<b>Razem II rok</b>	<b>834</b>	<b>546</b>	<b>288</b>	<b>8E/13Z</b>	<b>65</b>
<b>Razem w latach I – II</b>	<b>1501</b>	<b>1023</b>	<b>478</b>	<b>16E/25Z</b>	<b>126</b>

**Trzy przedmioty do wyboru spośród:**

1. Instytucje współpracy europejskiej
2. Europejskie prawo osobowe
3. Finanse UE
4. Prawo żywnościowe
5. Nietypowe formy zatrudnienia
6. Prawo ubezpieczeń społecznych
7. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

<b>Rok III - semestr 5</b>					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Razem</b>	<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia/ Lektorat</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS (W+ćw)</b>
<b>Prawo administracyjne cz. II.</b>	60	30	30	-	-
<b>Postępowanie administracyjne</b>	60	30	30	-	-
<b>Publiczne prawo gospodarcze</b>	46	30	16	E	3 <b>bz</b> (2+1)
Podatki i prawo podatkowe	44	30	14	E	3 <b>bz</b> (2+1)
Podstawy prawa handlowego	30	30	-	Z	3
Fundusze strukturalne UE	32	18	14	Z	2 (1+1)
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Język obcy	30	-	30	E	10
<b>Razem semestr 5</b>	<b>392</b>	<b>258</b>	<b>134</b>	<b>3E/5Z</b>	<b>30</b>

**Trzy przedmioty do wyboru spośród:**

1. **Prawo zagospodarowania przestrzeni**
2. **Zarządzanie nieruchomościami**
3. **Ochrona zabytków**
4. **Standardy etyczne w służbie publicznej**
5. **Europejskie prawo podatkowe**
6. **Finanse samorządu terytorialnego**
7. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

<b>Rok III - semestr 6</b>					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Razem</b>	<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia/ Praktyka</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS (W+ćw)</b>
<b>Prawo administracyjne cz. II.</b>	60	30	30	E	6 (4+2)
<b>Postępowanie administracyjne</b>	60	30	30	E	6 (4+2)
Postępowanie egzekucyjne w administracji	27	15	12	Z	2 (1+1)
Ochrona środowiska	43	27	16	E	3 (2+1)
Zamówienia publiczne	37	21	16	E	2 (1+1)
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Przedmiot do wyboru	30	30	-	Z	3
Praktyka zawodowa	120	-	120	Z	5
<b>Razem semestr 6</b>	<b>407</b>	<b>183</b>	<b>224</b>	<b>4E/4Z</b>	<b>30</b>
<b>Razem III rok</b>	<b>799</b>	<b>441</b>	<b>358</b>	<b>7E/9Z</b>	<b>60</b>
<b>Razem w latach I - III</b>	<b>2270</b>	<b>1464</b>	<b>806</b>	<b>23E/34Z</b>	<b>186</b>

**Dwa przedmioty do wyboru spośród:**

1. **Swoboda świadczenia usług w Polsce**
2. **Pojęcie i rejestracja stanu cywilnego osoby fizycznej**
3. **Prawo spółdzielcze**
4. **Prawo medyczne**
5. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

## **Moduły przedmiotów do wyboru pozwalające studentowi ukształtować własny profil zawodowy**

### **Administracja publiczna:**

- 1. Filozofia, teoria i praktyka demokracji**
- 2. Korpus urzędniczy w Polsce XVIII w.**
- 3. Wstęp do wykładni prawa administracyjnego**
- 4. Instytucje współpracy europejskiej**
- 5. Pojęcie i rejestracja stanu cywilnego osoby fizycznej**
- 6. Prawo migracyjne**
- 7. Ochrona zabytków**
- 8. Dyplomacja i prawo dyplomatyczne**

### **Administracja gospodarcza:**

- 1. Umowy w administracji**
- 2. Prawo zagospodarowania przestrzeni**
- 3. Zarządzanie nieruchomościami**
- 4. Swoboda świadczenia usług w Polsce**
- 5. Prawo spółdzielcze**
- 6. Prawo żywnościowe**
- 7. Prawo wykroczeń**
- 8. Prawo karno-skarbowe**

### **Administracja ekonomiczna:**

- 1. Techniki organizatorskie i decyzyjne**
- 2. Techniki negocjacji i mediacji w administracji**
- 3. Podstawy rachunkowości**
- 4. Finanse UE**
- 5. Europejskie prawo podatkowe**
- 6. Finanse samorządu terytorialnego**

### **Administracja społeczna:**

- 1. Polityka społeczna**
- 2. Prawo ubezpieczeń społecznych**
- 3. Prawo urzędnicze**
- 4. Nietypowe formy zatrudnienia**
- 5. Standardy etyczne w służbie publicznej**
- 6. Europejskie prawo osobowe**
- 7. Prawo medyczne**

**Inny moduł**

**utworzony przez studenta z przedmiotów proponowanych do wyboru.**

**IV. Efekty kształcenia określone dla przedmiotów (modułów) objętych planem studiów pierwszego stopnia kierunku „administracja”- studia stacjonarne.**