

OPIS MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU (SYLABUS)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu zajęć/przedmiotu – **Administracja rolnictwa**
2. Kod modułu zajęć/przedmiotu – **10-ADR-a1-n; 10-ADR-a1-s**
3. Rodzaj modułu zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny) – **obowiązkowy**
4. Kierunek studiów – **Administracja**
5. Poziom kształcenia (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie) – **Studia I stopnia**
6. Profil kształcenia (ogólnoakademicki / praktyczny) – **ogólnoakademicki**
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje) – **II rok studiów**
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW) – **semestr letni**

Stacjonarne: Wykład 27 h (15+12), ćwiczenia (8+8) 16 h

Niestacjonarne: Wykład 27 (15+12), ćwiczenia (8+8) h

9. Liczba punktów ECTS – **3 punkty ECTS (2+1) tj. W+Ćw.**
10. Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców*) / prowadzących zajęcia – dr hab. Aneta Suchoń; suchon@amu.edu.pl; Katarzyna Leśkiewicz kles@amu.edu.pl
11. Język wykładowy – **polski**
12. Moduł zajęć / przedmiotu prowadzony zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie) **tak**

*proszę podkreślić koordynatora przedmiotu

II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu zajęć/przedmiotu
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują)
3. Efekty kształcenia (EK) dla modułu i odniesienie do efektów kształcenia (EK) dla kierunku studiów

Symbol EK dla modułu zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu modułu i potwierdzeniu osiągnięcia EK student /ka:	Symbole EK dla kierunku studiów
ADR _ 01	zdefiniować i wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu publicznej administracji rolnictwa, w tym z zakresu wspólnej polityki rolnej (pojęcie i przedmiot administracji rolnictwa, źródła prawa)	K_W01, K_W02, K_W05
ADR_02	ma wiedzę w zakresie charakterystyki rodzajów publicznej administracji rolnej, centralnych organów rządowej administracji rolnej, wyspecjalizowanych inspekcji rolnych oraz samorządowej administracji rolnej (w tym w ramach wspólnej polityki rolnej)	K_K01, K_U02, K_U03

ADR_03	zna i rozumie skutki prawne poszczególnych instytucji prawnych dotyczących gospodarki ziemią, w tym nieruchomościami rolnymi w granicach działania administracji rolnictwa oraz z punktu widzenia podmiotów prywatnych obrotu prawnego	K_W03, KU_04
ADR_04	potrafi scharakteryzować wymogi dotyczące obrotu nieruchomościami rolnymi, ochrony prawnej gruntów rolnych i leśnych	K_W07, K_U07
ADR_05	właściwie wskazać kierunki interpretacji przepisów prawnych, w zakresie wybranych regulacji prawnych będących podstawą działania administracji rolnictwa	K_K03, K_U01, K_U05, K_W07
ADR_06	zna i rozumie istotę oraz posiada umiejętność rozróżniania poszczególnych instytucji oraz stosunków prawnych występujących w administrowaniu rolnictwem, w szczególności charakterystycznych dla produkcji rolnej, żywnościowej, producenta rolnego, w tym z uwzględnieniem uwarunkowań wspólnej polityki rolnej	K_K03, K_W01, K_W04, K_W05, K_U01-03
ADR_07	Potrafi analizować obowiązujące regulacje dotyczące administracji rolnictwa, wyciągać wnioski i opisywać struktury administracji	K_U06, K_K01, K_K02

4. Treści kształcenia z odniesieniem do EK dla modułu zajęć/przedmiotu: Administracja rolnictwa

Opis treści kształcenia modułu zajęć/przedmiotu Administracja rolnictwa	Symbol/symbole EK dla modułu zajęć/przedmiotu
Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk z dziedziny administracji i prawa i ich miejscu w systemie nauk społecznych, a także o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (politycznych, prawnych i ekonomicznych) oraz o ich istotnych elementach	ADR_01
Ma podstawową wiedzę z zakresu poszczególnych dziedzin prawa, ze szczególnym uwzględnieniem nauk prawno-administracyjnych, jak również innych wybranych nauk społecznych. Zna w stopniu podstawowym genezę oraz ewolucję poszczególnych instytucji prawnych i umie ocenić konsekwencje wprowadzanych zmian. Jest zaznajomiony, w stopniu podstawowym z różnymi poglądami przedstawicieli doktryny dotyczącymi wybranych instytucji prawnych. Posiada wiedzę z zakresu przedmiotów obowiązkowych, jak również wiedzę z zakresu wybranych przedmiotów fakultatywnych będących przedmiotem studiów,	ADR_02
Ma podstawową wiedzę o systemie i organach władzy w Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej, jak również o relacjach między tymi strukturami,	ADR_02 ADR_03
Posiada podstawową wiedzę w zakresie dotyczącym systemu prawa polskiego, prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej, wzajemnych powiązań w ramach tych systemów oraz relacji pomiędzy prawem polskim, prawem	ADR-06

międzynarodowym, i prawem Unii Europejskiej.	
Zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów	ADR_05
Ma podstawową wiedzę o człowieku jako podmiocie prawa krajowego i międzynarodowego, z uwzględnieniem określenia przysługujących mu praw i zasad ich ochrony,	ADR_03 ADR_04
Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych z zakresu prawa, administracji i ekonomii. Zna metody badawcze stosowane na gruncie tych nauk, pozwalające opisywać struktury i instytucje prawne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	ADR_07

5. Zalecana literatura:

Prawo rolne pod red. P. Czechowskiego Warszawa 2017.

A. Lichorowicz, Problematyka struktur agrarnych w ustawodawstwie Wspólnoty Europejskiej, Kraków 1995

P. Czechowski, Proces dostosowania polskiego prawa rolnego i żywnościowego do prawa Unii Europejskiej, Warszawa 2001

B. Jeżyńska, A. Oleszko, Prawo rolne i żywnościowe, Kraków 2003

Kolejne numery Przeglądu Prawa Rolnego - artykuły wskazane w trakcie wykładów.

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.:

- podczas wykładu

- strona internetowa www.amu.edu.pl; zakładka Katedra Prawa Rolnego; materiały dla Studentów; wykaz zagadnień

Prowadzący zajęcia – w ramach wykładu

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EK (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć	✓
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	tak
Wykład konwersatoryjny	tak
Wykład problemowy	tak
Dyskusja	
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	Tak
Metoda laboratoryjna	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Pokaz i obserwacja	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śnieżnej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	
Inne (jakie?) -	
...	

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EK (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EK lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania	Symbole EK dla modułu zajęć/przedmiotu					
Egzamin pisemny	Tak					
Egzamin ustny	Tak					
Egzamin z „otwartą książką”						
Kolokwium pisemne						
Kolokwium ustne						
Test						
Projekt						
Esej						
Raport						
Prezentacja multimedialna						
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)						
Portfolio						

Inne (jakie?) – napisanie pracy dyplomowej						

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30 h
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	
	Czytanie wskazanej literatury	30 h
	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	
	Przygotowanie projektu	
	Przygotowanie pracy semestralnej	
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	30 h
	Inne (jakie?) -	Analiza i zapoznanie się z aktami prawnymi regulującymi zagadnienia prezentowane podczas wykładu
	...	
SUMA GODZIN		90 h
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU		3

* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

bardzo dobry (bdb; 5,0): student zrealizował kolejne etapy przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem i prawidłowo
dobry plus (+db; 4,5): student zrealizował kolejne etapy przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem, z małym opóźnieniem, lecz prawidłowo
dobry (db; 4,0): student zrealizował kolejne etapy przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem, lecz z małym opóźnieniem i nie w pełni prawidłowo
dostateczny plus (+dst; 3,5): student zrealizował kolejne etapy przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem lecz z dużym opóźnieniem i nie w pełni prawidłowo
dostateczny (dst; 3,0): student zrealizował kolejne etapy przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem lecz z bardzo dużym opóźnieniem i nie w pełni prawidłowo
niedostateczny (ndst; 2,0): student nie zrealizował kolejnych etapów przygotowania pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem