

Załącznik nr 1

do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie określającego zasady rekrutacji i organizacji Studiów Podyplomowych Profesjonalny Mediator Gospodarczy prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w ramach projektu nr POWR.02.17.00-00-0010/18

Umowa uczestnictwa w Projekcie

nr

zawarta w Poznaniu w dniu

pomiędzy: Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu (61-712) przy ul. Wieniawskiego 1,

zwanym dalej „Uczelnią”

reprezentowanym przez

a

Panią/Panem

PESEL.....

zamieszkałą/-ym

wskazującą/-ym następujący adres e-mail do kontaktu

zwaną/-ym dalej „Uczestnikiem”

o treści następującej:

§ 1

1. Niniejsza umowy dotyczy udziału Uczestnika w „Studiach Podyplomowych Profesjonalny Mediator Gospodarczy” (zwanych dalej „Studiami”) realizowanych w ramach projektu nr POWR.02.17.00-00-0010/18 pt. „Profesjonalny Mediator Gospodarczy – studia podyplomowe na Wydziale Prawa i Administracji UAM” (zwanego dalej „Projektem”),

wyłonionego w ogłoszonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości konkursie nr POWR.02.17.00-IP.04-00-001/18 pn. „Studia podyplomowe dla mediatorów z zakresu mediacji w sprawach gospodarczych z elementami wiedzy pozaprawnej”.

2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; Oś priorytetowa: II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji; Działanie: 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.
3. Koszty przygotowania i przeprowadzenia Studiów w całości zostały i będą pokrywane ze środków wskazanych w ust. 2.

§ 2

1. Uczestnik oświadcza, że spełnia warunki niezbędne do zakwalifikowania do udziału w Projekcie i wzięcia udziału w Studiach wskazane w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie określający zasady rekrutacji i organizacji Studiów Podyplomowych Profesjonalny Mediator Gospodarczy prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w ramach projektu nr POWR.02.17.00-00-0010/18 (zwanym dalej „Regulaminem”) oraz zobowiązuje się spełniać te warunki do końca planowanego okresu trwania Studiów.
2. Uczestnik podejmuje Studia prowadzone w roku akademickim
3. Uczestnik oświadcza, że zna Program Studiów Podyplomowych Profesjonalny Mediator Gospodarczy oraz zapoznał się z Regulaminem i Regulaminem studiów podyplomowych obowiązującym na Uczelni i akceptuje postanowienia wskazanych Regulaminów.

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia zajęć dydaktycznych określonych programem Studiów;
 - 2) udostępnienia Uczestnikowi materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej;
 - 3) wydania Uczestnikowi świadectwa ukończenia Studiów w przypadku spełnienia wymaganych warunków, obejmujących w szczególności uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych, uzyskanie wymaganych programem Studiów zaliczeń oraz złożenia egzaminu końcowego z wynikiem pozytywnym.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany Programu Studiów w uzasadnionych przypadkach;
 - 2) rezygnacji z kontynuowania trwających Studiów w przypadku niedającej się usunąć przeszkody w realizacji Projektu.

§ 4

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania postanowień Regulaminu oraz Regulaminu studiów podyplomowych obowiązującego na Uczelni;
 - 2) rozpoczęcia i ukończenia Studiów w wyznaczonym terminie;
 - 3) przestrzegania obowiązującej procedury udziału w Studiach, w szczególności uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych przewidzianych programem Studiów przez cały okres ich trwania;
 - 4) potwierdzania obecności na zajęciach dydaktycznych;
 - 5) bieżącego informowania Uczelni o przewidywanych nieobecnościach i każdorazowego ich usprawiedliwiania;
 - 6) terminowego uzyskiwania zaliczeń zajęć wykładowych i warsztatowych;
 - 7) przystąpienia do pre-testu i post-testu/egzaminu końcowego oraz wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w wyznaczonych przez Uczelnię terminach;
 - 8) przekazania Uczelni w terminie 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie danych dotyczących swojego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji;
 - 9) udostępnienia Uczelni w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie danych dotyczących swojego statusu na rynku pracy;
 - 10) niezwłocznego informowania Zespołu Zarządzającego Projektem o zmianie danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Projektu (skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążają Uczestnika);
 - 11) niezwłocznego informowania Zespołu Zarządzającego Projektem o przeszkodach ograniczających lub wykluczających możliwość uczestnictwa w Studiach (w Projekcie).
2. Nieobecności Uczestnika w zajęciach dydaktycznych nie mogą przekroczyć 20% ogółu zajęć przewidzianych programem Studiów.
3. W przypadku przekroczenia wskazanego w ust. 2 limitu dopuszczalnych nieobecności Uczelnia ma prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników Studiów, niezależnie od wystąpienia innych okoliczności będących podstawą skreślenia z listy słuchaczy przewidzianych Regulaminem studiów podyplomowych obowiązującym na Uczelni.

§ 5

1. W przypadku rezygnacji z dalszego udziału w Studiach (w Projekcie) Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Studiach ze wskazaniem przyczyny rezygnacji, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Usprawiedliwiona rezygnacja z udziału w Studiach może wynikać wyłącznie z uniemożliwiających dalsze uczestnictwo w Projekcie udokumentowanych:
 - 1) przyczyn zdrowotnych,

- 2) zdarzeń losowych uznanych przez Zespół Zarządzający Projektem za uzasadniające rezygnację z udziału w Projekcie.
3. Warunkiem uznania rezygnacji z udziału w Studiach za usprawiedliwioną jest dostarczenie oświadczenia o rezygnacji ze Studiów (z udziału w Projekcie), w formie pisemnej pod rygorem nieważności, do Biura Projektu, wskazującego jedną z przyczyn rezygnacji wskazanych w ust. 2, wraz z dokumentami potwierdzającymi zaistnienie wskazanych okoliczności, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego dalsze uczestnictwo w Projekcie.
4. W przypadku rezygnacji ze Studiów z innego powodu niż wymienione w ust. 2 lub w przypadku nie złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3, bądź w przypadku skreślenia z listy Uczestników Studiów z przyczyn wskazanych w Regulaminie lub Regulaminie studiów podyplomowych obowiązującym w Uczelni, Uczelnia ma prawo żądania od Uczestnika zapłaty kary umownej w wysokości 6.500 złotych (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych), której wysokość wynika z szacunkowych kosztów uczestnictwa jednej osoby w Projekcie, a Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty ustalonej kary umownej.
5. O konieczności zapłaty kary umownej wskazanej w ust. 4 Uczelnia powiadomi Uczestnika poprzez wysłanie stosownego pisma listem poleconym na podany przez Uczestnika adres zamieszkania lub na wskazany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej, wskazując w tym piśmie numer konta bankowego, na który powinna być dokonana wpłata oraz wymagany termin realizacji płatności, nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia pisma.

§ 6

1. Niniejsza umowa wygasa w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) z dniem uzyskania przez Uczestnika świadectwa ukończenia Studiów, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 2) z dniem prawomocnego skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Studiów przez Uczelnię, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 3) z dniem wpływu oświadczenia Uczestnika o rezygnacji z uczestnictwa w Studiach (w Projekcie), z zastrzeżeniem ust. 3 w przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji.
2. Po zakończeniu udziału w Studiach (w Projekcie) Uczestnik ma obowiązek przekazania Uczelni informacji wskazanych § 4 ust. 1 pkt 8) i 9).
3. Wygaśnięcie umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia przez Uczelnię roszczeń wynikających z ustalonej kary umownej, do zapłaty której zobowiązany jest Uczestnik w sytuacjach określonych w § 5 ust. 4.

§ 7

1. Uczestnik i Uczelnia zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych

wskazanych w niniejszej umowie, w zakresie w jakim dotyczy realizacji Projektu, odbywa się zgodnie z oświadczeniem składanym przez Uczestnika w związku z uczestnictwem w Projekcie oraz umową o dofinansowanie Projektu.

2. Uczestnik i Uczelnia zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie, w zakresie w jakim wykracza poza ramy oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, regulowane jest poniższymi zapisami.
3. Na podstawie niniejszej umowy Uczelnia (administrator) powierza Uczestnikowi przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy, funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Uczelnię, osób kontrasygnujących umowę, osób parafujących umowę oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, a także adres e-mail lub numer telefonu osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Strona przetwarzająca powierzone dane w zakresie i dla realizacji niniejszej umowy przetwarza je zgodnie z poleceniem drugiej strony (administratora) i jest uprawniona do upoważnienia poszczególnych osób do przetwarzania tych danych w takim zakresie. Jednocześnie podmiot przetwarzający zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane były do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
5. Strona, której powierzono przetwarzanie danych po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza to drugiej stronie (administratorowi), nie później niż w ciągu 36 godzin, zgodnie z obowiązującymi wymogami.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy.
7. Uczelnia jako administrator zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniała obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu realizacji przedmiotu umowy, a druga strona zobowiązuje się do współpracy w zakresie wykonania tego obowiązku.

§ 8

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron: Uczelni i Uczestnika.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego, oraz zewnętrzne i wewnętrzne akty prawne regulujące funkcjonowanie Uczelni.
4. Wszelkie spory między Uczelnią a Uczestnikiem związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni.

.....

(czytelny podpis Uczestnika)

.....

(czytelny podpis osoby reprezentującej Uczelnię)