

OPIS MODUŁU (SYLABUS)
dla przedmiotu
POSTĘPOWANIE SĄDOWOADMINISTRACYJNE
na kierunku ADMINISTRACJA (stacjonarne)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu zajęć/przedmiotu –
Postępowanie sadowoadministracyjne
2. Kod modułu zajęć/przedmiotu –
10-PSA-a2-s
3. Rodzaj modułu zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny) –
obowiązkowy
4. Kierunek studiów –
administracja
5. Poziom kształcenia (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie) –
II stopień
6. Profil kształcenia (ogólnoakademicki/praktyczny) –
ogólnoakademicki
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje) –
I rok studiów
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW) –
30 h WYK, 14 h CW
9. Liczba punktów ECTS –
6 ECTS
10. Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców*) /
prowadzących zajęcia:

SEMESTR ZIMOWY

wykład:

prof. UAM dr hab. Wojciech Piątek (wojtekp@amu.edu.pl)

ćwiczenia:

prof. UAM dr hab. Wojciech Piątek (wojtekp@amu.edu.pl)

11. Język wykładowy –
język polski

12. Moduł zajęć/przedmiotu prowadzony zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości]/nie) –
nie

*proszę podkreślić koordynatora przedmiotu

II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu zajęć/przedmiotu:

- przekazanie wiedzy z zakresu podstawowych pojęć dotyczących postępowania sądownoadministracyjnego;
- zapoznanie z genezą i rozwojem historycznym postępowania sądownoadministracyjnego;
- przedstawienie przebiegu postępowania sądownoadministracyjnego;
- przygotowanie do samodzielnego rozwiązywania zagadnień związanych z wykładnią regulacji prawnych dotyczących postępowania sądownoadministracyjnego;
- wyrobienie umiejętności rozwiązywania skomplikowanych zagadnień prawnych powstających w ramach postępowania sądownoadministracyjnego.

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy są następujące: wiedza dotycząca funkcjonowania administracji i przebiegu postępowania administracyjnego.

Brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

3. Efekty kształcenia (EK) dla modułu i odniesienie do efektów kształcenia (EK) dla kierunku studiów

| Symbol EK dla modułu zajęć/przedmiotu | Po zakończeniu modułu i potwierdzeniu osiągnięcia EK student /ka potrafi: | Symbole EK dla kierunku studiów |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|
| PSA_01 | wyjaśnić istotę i funkcje postępowania sądownoadministracyjnego oraz umiejscowienie sądów administracyjnych w systemie konstytucyjnym RP | K_W01-03, K_U01 |
| PSA_02 | wskazać na podstawowe różnice w procedurach obowiązujących w innych państwach europejskich oraz określić relacje między polskimi sądami administracyjnymi a sądami unijnymi | K_W04, K_U01-03 |
| PSA_03 | scharakteryzować cel i zakres postępowania prowadzonego przez sądy administracyjne, wyjaśnić zasady i sposoby prowadzenia postępowania sądownoadministracyjnego, posługiwać się i rozumieć terminologię właściwą dla postępowania sądownoadministracyjnego | K_W05, K_U01 |
| PSA_04 | dokładnie opisać obowiązujące instytucje procedury sądownoadministracyjnej oraz stosować je w praktyce, w różnych rolach procesowych | K_W02, K_U04, K_K04 |
| PSA_05 | przygotować różnego rodzaju pisma strony w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz wskazać elementy orzeczeń wydawanych przez sądy | K_U06 |

4. Treści kształcenia z odniesieniem do EK dla modułu zajęć/przedmiotu

| Opis treści kształcenia modułu zajęć/przedmiotu | Symbol/symbole EK dla modułu zajęć/przedmiotu |
|--|---|
| ustrój sądów administracyjnych w Polsce (przepisy ogólne, właściwość sądów administracyjnych, skład sądu, wyłączenie sędziego) | PSA_01 |
| polskie sądy administracyjne na tle europejskim | PSA_02 |
| podmioty postępowania sądowoadministracyjnego (zdolność sądowa i procesowa, strony i uczestnicy postępowania, pełnomocnicy) | PSA_01- 05 |
| postępowanie przed WSA (pisma w postępowaniu sądowym, skarga, sprzeciw, doręczenia, terminy, posiedzenia sądowe, postępowanie mediacyjne i uproszczone, zawieszenie i umorzenie postępowania, prawo pomocy) oraz orzeczenia sądowe | PSA_01- 05 |
| środki odwoławcze i nadzwyczajne środki zaskarżenia w postępowaniu sądowoadministracyjnym | PSA_01- 05 |
| wykonanie orzeczeń sądów administracyjnych | PSA_01- 05 |

5. Zalecana literatura:

Dowolne, dostępne na rynku wydawniczym aktualne podręczniki do postępowania sądowoadministracyjnego oraz komentarze do ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostaną przedstawione przez osoby prowadzące zajęcia na początku semestru. Publikacje proponowane:

- R. Hauser, A. Skoczylas (red.), *Postępowania administracyjne i sądowoadministracyjne z kuzusami*, Warszawa 2017,
- B. Adamiak, J. Borkowski, *Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne*, Warszawa, najnowsze wydanie,
- R. Hauser, M. Wierzbowski (red.), *Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Komentarz*, Warszawa, najnowsze wydanie,
- R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.), *System Prawa Administracyjnego. Tom 10. Sądowa kontrola administracji publicznej*, Warszawa 2014,
- P. Szustakiewicz, A. Skoczylas (red.), *Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Komentarz*, Warszawa, najnowsze wydanie;
- Z. Kmiecik (red.), *Polskie sądownictwo administracyjne - zarys systemu*, Warszawa najnowsze wydanie.

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.: **ewentualne informacje o charakterze i dostępności materiałów potrzebnych do zajęć przekazują prowadzący zajęcia na początku roku akademickiego.**

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EK (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne)

| Metody i formy prowadzenia zajęć | ✓ |
|--|---|
| Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień | ✓ |
| Wykład konwersatoryjny | |
| Wykład problemowy | ✓ |
| Dyskusja | ✓ |
| Praca z tekstem | ✓ |
| Metoda analizy przypadków | ✓ |
| Uczenie problemowe (Problem-based learning) | ✓ |
| Gra dydaktyczna/symulacyjna | |
| Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych) | |
| Metoda ćwiczeniowa | |
| Metoda laboratoryjna | |
| Metoda badawcza (dociekania naukowego) | |
| Metoda warsztatowa | |
| Metoda projektu | |
| Pokaz i obserwacja | |
| Demonstracje dźwiękowe i/lub video | |
| Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”) | |
| Praca w grupach | |
| Inne (jakie?) - | |
| ... | |

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EK (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EK lub/i zaproponować inne)

| Sposoby oceniania | Symbole EK dla modułu zajęć/przedmiotu | | | | |
|---|---|--------|--------|--------|--------|
| | PSA_01 | PSA_02 | PSA_03 | PSA_04 | PSA_05 |
| Egzamin pisemny (możliwe korzystanie z tekstów aktów prawnych na części egzaminu) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Egzamin ustny | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Egzamin z „otwartą książką” | | | | | |
| Kolokwium pisemne | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kolokwium ustne | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Test | | | | | |
| Projekt | | | | | |
| Esej | | | | | |
| Raport | | | | | |
| Prezentacja multimedialna | | | | | |
| Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa) | | | | | |
| Portfolio | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|
| Inne (jakie?) - | | | | | |
| ... | | | | | |

Przykładowe podstawowe zadania egzaminacyjne polegają na sprawdzeniu wiedzy teoretycznej (np. „Określ zasady ustalania właściwości miejscowej wojewódzkich sądów administracyjnych”) oraz praktycznej – poprzez rozwiązanie przypadku. Przykładowe podstawowe zadanie na konwersatoriach polega na rozwiązaniu przypadku.

Szczegółowe warunki i tryb zaliczania zajęć oraz zdawania egzaminów dostępne pod adresem:
https://prawo.amu.edu.pl/_data/assets/pdf_file/0019/118225/Warunki-i-tryb-odbywania-oraz-zaliczania-zajec-i-zdawania-egzaminow-2018-2019.pdf

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

| Forma aktywności | | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
|--|--|---|
| Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem | | 30 godzin wykładu, 14 godzin ćwiczeń |
| Praca własna studenta* | Przygotowanie do zajęć | |
| | Czytanie wskazanej literatury | 40 godzin |
| | Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp. | |
| | Przygotowanie projektu | |
| | Przygotowanie pracy semestralnej | |
| | Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia | 96 godzin |
| | Inne (jakie?) - | |
| | ... | |
| SUMA GODZIN | | 180 godzin |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU | | 6 |

* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

bardzo dobry (bdb; 5,0):
dobry plus (+db; 4,5):
dobry (db; 4,0):
dostateczny plus (+dst; 3,5):
dostateczny (dst; 3,0):
niedostateczny (ndst; 2,0):

Stosuje się następujące kryteria oceniania studenta:

- a) poprawność i kultura języka,
- b) umiejętność poprawnego formułowania myśli i poglądów oraz ich racjonalnego uzasadniania,
- c) umiejętność poprawnej argumentacji prawniczej i logicznego wyciągania wniosków,

- d) **znajomość przepisów w zakresie objętym treściami kształcenia,**
- e) **wymagany poziom umiejętności wskazany w opisie efektów kształcenia.**