

## **Program studenckich praktyk zawodowych na kierunku „zarządzanie i prawo w biznesie” dla studiów II stopnia**

**Wyciąg z załącznika nr 5 do Regulaminu studenckich praktyk zawodowych wprowadzonego uchwałą nr 152/2016-2017 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu w składzie przewidzianym dla rozstrzygania spraw wskazanych w ustawach i innych aktach normatywnych oraz w statucie UAM z dnia 21 marca 2017 roku w sprawie praktyk zawodowych**

Program praktyk obejmuje:

1) zapoznanie się:

a) ze strukturą organizacyjną podmiotu organizującego praktykę, podstawowymi dokumentami określającymi zasady jego funkcjonowania, formami pracy, dokumentacją i zakresem obowiązków na poszczególnych stanowiskach pracy;

b) z podstawowymi procesami realizowanymi w podmiocie organizującym praktykę;

c) ze stosowaną przez dany podmiot polityką kadrową obejmującą zasady rekrutacji oraz systemy wynagradzania, motywowania i szkolenia pracowników;

d) z zasadami funkcjonowania przynajmniej jednego w wymienionych poniżej działów:

- prawnego,
- finansowo-księgowego,
- kadr,
- marketingu,
- sprzedaży,
- zarządzania produkcją,
- zarządzania projektami,
- zarządzania i rozwoju produktu,
- logistyki i magazynowania,
- kontroli jakości;

e) z zasadami obiegu dokumentów, przepływu informacji oraz systemami informatycznymi stosowanymi w podmiocie organizującym praktykę, z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

2) obserwację funkcjonowania podmiotu organizującego praktyki oraz współpracę przy realizacji zadań z innymi pracownikami;

3) uczestniczenie w opracowywaniu nowych projektów; .

4) wykonywanie zleconych zadań indywidualnie lub w zespole;

5) przygotowanie dokumentacji wykonanego projektu oraz analizę i ocenę – dokonaną wraz z opiekunem – jakości wykonanego projektu.