

PROGRAM STUDIÓW
dla kierunku *Administracja*

I. Informacje podstawowe

| | |
|---------------------------|--------------------------------|
| Nazwa kierunku studiów | <i>Administracja</i> |
| Poziom kształcenia | Studia drugiego stopnia |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| Liczba semestrów | 4 |
| Liczba punktów ECTS | 120 |
| Tytuł zawodowy absolwenta | Magister |

II. Informacje dodatkowe

| | |
|---|---|
| Przyporządkowanie kierunku studiów do: | |
| obszaru kształcenia, | nauki społeczne |
| dziedziny nauk, | 1) nauki prawne, 2) nauki ekonomiczne |
| dyscyplin naukowych | 1) nauki o administracji, prawo, 2) ekonomia, finanse, nauki o zarządzaniu |
| Uzasadnienie koncepcji i celu kierunku studiów | |
| Program studiów: 1) zapewnia wysoką efektywność prowadzonych na Wydziale badań naukowych w dziedzinach nauk i dyscyplinach naukowych związanych z prowadzonym kierunkiem studiów „administracja”; 2) w pełni uwzględnia możliwości kadrowe i finansowe Wydziału Prawa i Administracji oraz UAM; 3) w pełni koresponduje z misją i strategią WPiA oraz UAM. | |
| Odniesienie do potrzeb rynku pracy, wyników badania karier absolwentów i wzorców międzynarodowych | |
| Program studiów w pełni uzasadnia zapotrzebowanie rynku pracy i odpowiada wzorcom kształcenia na potrzeby rynku krajowego i innych państw, w tym UE. | |
| Możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia przez absolwentów | |
| | |

1) Absolwenci są przygotowani do podjęcia zatrudnienia, w tym zajmowania stanowisk kierowniczych szczebla wyższego w następujących jednostkach, i sferach aktywności:

Urzędu Skarbowego, Izby Skarbowej, Urzędu Celnego, Izby Celnej, Kontroli Skarbowej,

Samorządu terytorialnego, (np. Kierownik USC),

Służby cywilnej, (np. kierownik referatu prawno-administracyjnego), administracji sądowej,

Członek zawodowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego,

służb mundurowych (policji, straży, inspekcji drogowej),

RIO oraz NIK,

instytucji unijnych,

agencji rządowych,

działów personalnych firm,

księgowości,

a także

specjaliści z zakresu zamówień publicznych,

firm outsourcingowych, w szczególności usługowych (np. księgowość, rozliczenia,

logistyka),

administracyjni w prywatnych firmach, kancelariach etc.

2) kształcenia na studiach podyplomowych i/lub studiów drugiego stopnia innego kierunku studiów - zgodnie z przyjętymi zasadami rekrutacji w danej Uczelni.

| | |
|--|--|
| Moduły kształcenia | <p>1. moduł zajęć z zakresu nauk podstawowych, 2. moduł zajęć obowiązkowych (innych niż podstawowe) i do wyboru (profil zawodowy swobodnie utworzony przez studenta), 3. moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów WPiA</p> |
| Moduły zajęć z zakresu nauk podstawowych dla kierunku studiów | <p>Przedmioty: Publiczne prawo konkurencji; Prawo spółek; Prawo Unii Europejskiej; Legislacja w administracji; Zarządzanie publiczne; Prawo rynku finansowego.</p> |
| Moduł zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów | <p>Przedmioty objęte planem studiów - podstawowe, inne obowiązkowe i do wyboru, oraz ćwiczenia z przedmiotów:</p> <p>Postępowanie sądowo - administracyjne; Prawo Unii Europejskiej Legislacja w administracji; Projekty Unii Europejskiej;</p> |
| Moduł zajęć o charakterze praktycznym | Nie przewidziano |

| | |
|--|---|
| Moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów, z których student może skorzystać | Wykłady do wyboru - 4 przedmioty |
| Łączna liczba punktów ECTS | |
| Moduł zajęć z zakresu nauk podstawowych | 28 ECTS |
| Moduł zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów | 120 ECTS |
| Moduł zajęć o charakterze praktycznym | - |
| Moduł zajęć oferowanych na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów, z których student może uzyskać | do 12 ECTS |

III. Plan studiów

**Plan studiów
dla kierunku *Administracja*
studia niestacjonarne drugiego stopnia**

| Rok I - semestr 1 | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------|---------------------|-----------------|
| Nazwa przedmiotu | Razem | Wykład | Ćwiczenia/ Lektorat | Forma zaliczenia | ECTS (W+ćw.) |
| Postępowanie sądowo-administracyjne | 15(+27) | 9(+21) | 6(+6) | E | 6 (4+2) |
| Publiczne prawo konkurencji | 15(+15) | 15(+15) | - | E | 4 |
| Prawo spółek | 12(+18) | 12(+18) | - | E | 4 |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 4 |
| Prawo Unii Europejskiej | 18(+26) | 12(+18) | 6(+8) | E | 6 (4+2) |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Seminarium magisterskie | 30 | - | 30 | Z | - |
| Język obcy* | 12(+18) | - | 12(+18) | Z | - |
| Razem semestr 1 | 138(+158) | 84(+126) | 54(+32) | 4E/5Z | 30 |

Dwa przedmioty do wyboru spośród:

1. Prawo bankowe
2. Bezpieczeństwo i porządek publiczny
3. Koncepcje zarządzania

4. **Weryfikacja autentyczności dokumentów**
5. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

| Rok I - semestr 2 | | | | | |
|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|--------------|
| Nazwa przedmiotu | Razem | Wykład | Ćwiczenia/ Lektorat | Forma zaliczenia | ECTS (W+ćw.) |
| Legislacja w administracji | 15(+15) | 9(+9) | 6(+6) | E | 6 (4+2) |
| Ochrona własności intelektualnej | 12(+9) | 12(+9) | - | Z | 4 |
| Zarządzanie procesami | 12(+18) | 12(+18) | - | | 4 |
| Psychologia kierownictwa | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Seminarium magisterskie | 30 | - | 30 | Z | - |
| Język obcy | 12(+18) | - | 12(+18) | E | 4 |
| Razem semestr 2 | 129(+132) | 81(+108) | 48(+24) | 2E/6Z | 30 |
| Razem rok I | 267(+290) | 165(+234) | 102(+56) | 6E/11Z | 60 |

Trzy przedmioty do wyboru spośród:

1. **Redagowanie tekstów prawnych**
2. **Stosunki pracownicze i polityka płacowa**
3. **Rachunkowość finansowa**
4. **Analiza finansowa**
5. **Prawo telekomunikacyjne**
6. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

| Rok II - semestr 3 | | | | | |
|------------------------------|------------------|-----------------|---------------|------------------|--------------|
| Nazwa przedmiotu | Razem | Wykład | Ćwiczenia | Forma zaliczenia | ECTS (W+ćw.) |
| Finanse przedsiębiorstw | 15(+13) | 15(+15) | - | E | 6 |
| Projekty UE | 15(+15) | 9(+9) | 6(+6) | E | 6 (4+2) |
| Zarządzanie publiczne | 15(+15) | 15(+15) | - | E | 6 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Seminarium magisterskie | 30 | - | 30 | Z | - |
| Razem semestr 3 | 123(+117) | 87(+111) | 36(+6) | 3E/5Z | 30 |

Cztery przedmioty do wyboru spośród:

1. Prawo energetyczne
2. Transport kolejowy i lotniczy
3. Administrowanie systemami informacji
4. Audyt
5. Międzynarodowe prawo podatkowe
6. Ubezpieczenia gospodarcze
7. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

| Rok II - semestr 4 | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|--------------|
| Nazwa przedmiotu | Razem | Wykład | Ćwiczenia | Forma zaliczenia | ECTS |
| Prawo rynku finansowego | 15(+15) | 15(+15) | - | E | 6 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Przedmiot do wyboru | 12(+18) | 12(+18) | - | Z | 3 |
| Seminarium magisterskie - przygotowanie pracy magisterskiej | 30 | - | 30 | Z | 18 (10+8) |
| Razem semestr 4 | 69(+51) | 39(+51) | 30 | 1E/3Z | 30 |
| Razem II rok | 192(+168) | 126(+162) | 66(+6) | 4E/8Z | 60 |
| Razem w latach | 459(+458**) | 291(+396**) | 168(+62**) | 10E/19Z | 120 |

Dwa przedmioty do wyboru spośród:

1. Prawo celne
2. Prawo papierów wartościowych
3. Organizacje pozarządowe
4. Wykład z innego kierunku Wydziału Prawa i Administracji lub proponowany przez UAM spoza Wydziału Prawa i Administracji - za zgodą Dziekana.

* jeden lektorat do wyboru spośród języków obcych: angielski, niemiecki, francuski, rosyjski.

** zajęcia dydaktyczne nie wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, w tym realizowane w formie e-learningu.

Moduły przedmiotów do wyboru pozwalające studentowi ukształtować własny - rozszerzony/pogłębiony - profil zawodowy

Administracja publiczna:

1. Redagowanie tekstów prawnych
2. Bezpieczeństwo i porządek publiczny
3. Administrowanie systemami informacji
4. Organizacje pozarządowe
5. Stosunki pracownicze i polityka płacowa
6. Prawo celne

Administracja gospodarcza:

1. Prawo energetyczne
2. Prawo telekomunikacyjne
3. Transport kolejowy i lotniczy
4. Ubezpieczenia gospodarcze
5. Międzynarodowe prawo podatkowe
6. Weryfikacja autentyczności dokumentów

Administracja ekonomiczna:

1. Koncepcje zarządzania
2. Analiza finansowa
3. Rachunkowość finansowa
4. Audyt
5. Prawo bankowe
6. Prawo papierów wartościowych

Inny moduł

utworzony przez studenta z przedmiotów proponowanych do wyboru

IV. Efekty kształcenia określone dla przedmiotów (modułów) objętych planem studiów drugiego stopnia kierunku „administracja”- studia niestacjonarne.

